

Reclutamento a tempo determinato inseriti nella graduatoria  
ad esaurimento D.M. 75/2001 del personale ATA – profilo  
**Assistente Tecnico (modello da consegnare Giovedì  
31/08/2023 ore 10,00)**

MODELLO DI DOMANDA EDITABILE PER LA SCELTA  
DELLA SEDE

**Cognome:**

**Nome:**

**Data di nascita:**

**Luogo di nascita:**

**Codice fiscale:**

**Recapito telefonico**

**Email**

**Profilo**

**Posizione in graduatoria**

**Aree**

☐

(spuntare con una X)

**L'aspirante esprime la propria disponibilità a ricoprire posti  
derivanti dalla somma di spezzoni poiché compatibili.**

**Precedenza (solo per i candidati con precedenza ex L. 104/92)**

**Comune residenza disabile grave assistito (solo per i candidati con precedenza ex art. 33. co. 5 e 7)**

Aspirante in possesso della riserva

Preferenze

Cliccare per  
le sedi

(Indicare tutte le sedi esprimibili in ordine di preferenza)

01)

02)

03)

04)

05)

06)

07)

08)

- 09)
- 10)
- 11)
- 12)
- 13)
- 14)
- 15)
- 16)
- 17)
- 18)
- 19)
- 20)
- 21)
- 22)
- 23)

24)

25)

26)

**Allegare copia documento di identità in corso di validità**

**Firma leggibile del candidato**

### **CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il sottoscritto dichiara di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali necessari all'espletamento della procedura amministrativa di cui alla presente domanda, secondo le modalità, le garanzie e i termini di cui agli articoli 6 e 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

**Firma leggibile del candidato**

**Istruzione per la compilazione e invio:**

- 1. Acquisire il file in \*.pdf editabile e compilare tutte le voci (dati personali)**
- 2. nelle preferenze cliccare il lato destro dell'icona rettangolare e appaiono le sedi disponibili per l'incarico a t.d., ad ogni posizione selezionare la sede scelta ad ogni rigo.**
- 3. Salvare il file con il proprio cognome e nome, inviarlo alla stampa e apporre in calce la propria firma.**
- 4. Infine si scannerizza il modello e un documento di identità personale in corso di validità e s'invia il tutto a [usp.ag@istruzione.it](mailto:usp.ag@istruzione.it) , [reclutamentoata.ag@istruzione.it](mailto:reclutamentoata.ag@istruzione.it).**