

Reclutamento a tempo indeterminato aspiranti utilmente inseriti nella graduatoria permanente del personale ATA – profilo assistente amministrativo

**MODELLO DI DOMANDA PER LA SCELTA DELLA SEDE PROVVISORIA FINO AL 31/08/2021**

**Cognome:**

**Nome:**

**Data di nascita:**

**Luogo di nascita:**

**Codice fiscale:**

**Recapito telefonico**

**Email**

**Profilo**

**Posizione in graduatoria**

**Precedenza (solo per i candidati con precedenza ex L. 104/92)**

**Comune residenza disabile grave assistito (solo per i candidati con precedenza ex art. 33. co. 5 e 7)**

**Preferenze**

(Indicare tutte le sedi esprimibili in ordine di preferenza)

1)

2)

3)

Allegare copia documento di identità in corso di validità

Il candidato

## **MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DELLE SEDI**

L'Ufficio procederà all'assegnazione delle sedi secondo l'ordine di graduatoria e tenuto conto delle precedenze di legge. L'elenco delle sedi effettivamente disponibili, nel rispetto dei contingenti assegnati, sarà determinato all'esito delle operazioni di utilizzazione e assegnazione provvisoria provinciale.

Il candidato è tenuto ad indicare tutte le sedi esprimibili in ordine di preferenza. In caso di mancato completamento dell'elenco delle sedi si procederà d'ufficio all'assegnazione della sede, secondo la catena di viciniorità, a partire dalla prima sede indicata.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati personali avverrà secondo le modalità indicate nell'informativa ministeriale sul trattamento dei dati personali in base agli articoli 6 e 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati), di cui tutti i candidati hanno dichiarato di aver preso visione con l'inoltro della domanda di partecipazione.